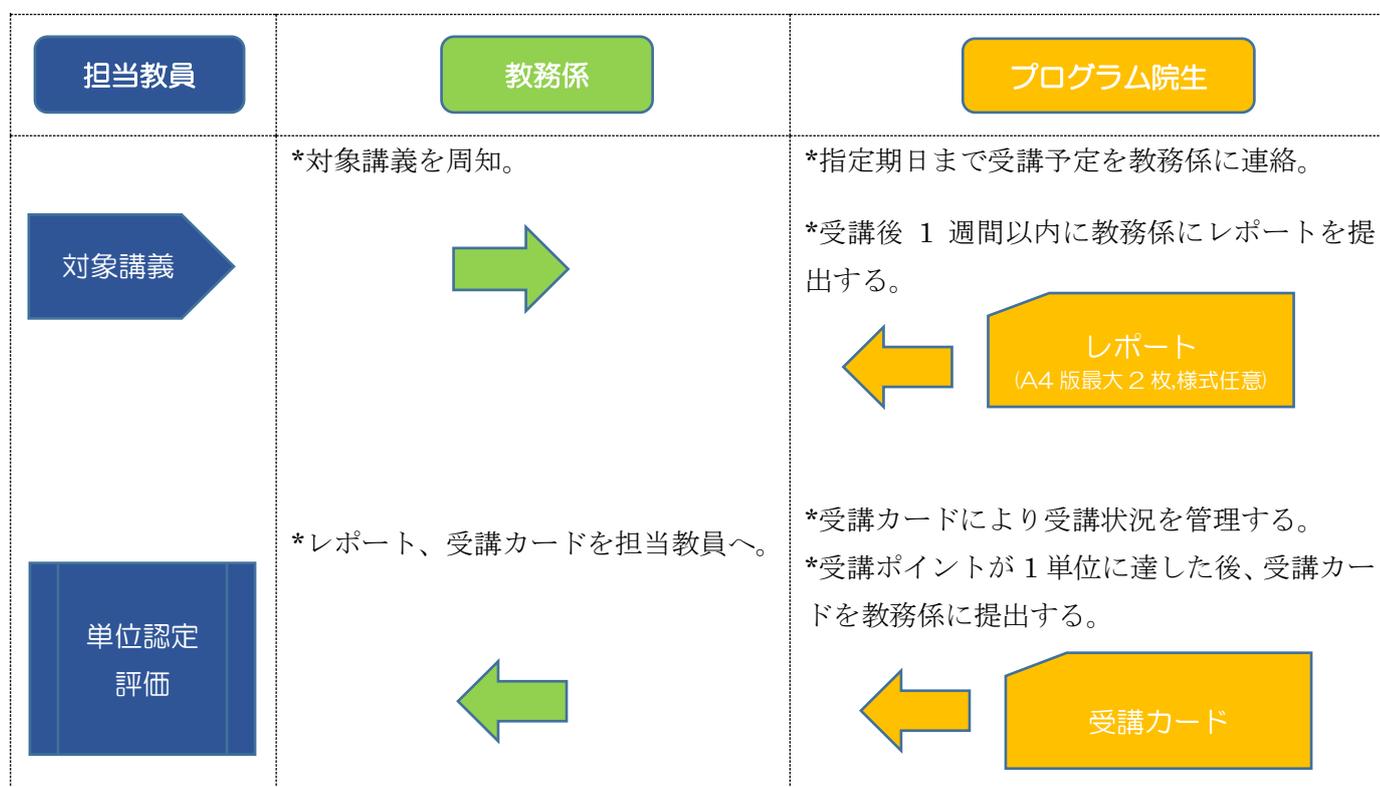


【MD】ポイント制講義の受講について

- * 対象講義 1 時間を受講した上で、レポートを提出することで 1 ポイントとする。
- * 単位認定・評価はレポート及び受講カード等により行う。

【付与ポイントと単位】

	授 業 科 目	1 単位に 必要なポイント
前期課程	安全・組織管理法講座 I	10 ポイント
	リーダー養成講座 I	10 ポイント
後期課程	産学連携セミナー・演習 I	5 ポイント
	産学連携セミナー・演習 II	5 ポイント
	MD 物質理工学特別講義	5 ポイント



1. 工学研究科大学院教務係から E-mail によりプログラム院生へ対象講義を周知する。
2. プログラム院生は、受講予定を指定期日までに教務係宛に連絡する。
3. 受講後 1 週間以内にレポートを E-mail により MD 教務係宛、提出する。
- ※ レポートは、A4 版最大 2 枚（様式任意）とする。
4. プログラム院生は、受講カードにより各自、自身の受講状況を管理すること。
5. 受講が 1 単位に達した後、受講カードを E-mail により 工学研究科大学院教務係 eng-in@grp.tohoku.ac.jp 宛、提出する。